

ПРОФИЛИРАНА ПРИРОДО-МАТЕМАТИЧЕСКА ГИМНАЗИЯ - ЛОВЕЧ

5500 Ловеч, ул. "Акад. Урумов" N 1, тел +359/068/601778, e-mail: info-1100320@edu.mon.bg



Утвърждавам:

/ Венцеслав Георгиев/

ПРАВИЛА

за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование на основание ПМС № 328/21.12.2017 г. и доп. ДВ. бр.12/8.02.2019 г. изм. ДВ. бр.1 от 6 Януари 2026г.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 (1) С настоящите правила се определят условията и редът за отпускане на стипендии на ученици от ППМГ-Ловеч в дневна и индивидуална форма на обучение след завършено основно образование.

(2) Правилата са изготвени в съответствие с изискванията на Постановление №328 за условията за получаване на стипендии от учениците след завършено основно образование(ДВ. бр.103 /28.12.2017 г. и доп. ДВ. бр.12/8.02.2019 г., изм. ДВ. бр.1 от 6 Януари 2026г.)

(3) Нормативните разпоредби от ПМС №328, които не са конкретизирани в тези Правила, се прилагат директно.

Чл.2 (1) Класирането за предоставяне на стипендии се извършва от комисия, назначена със заповед на директора, в чийто състав задължително се включват и педагогически специалисти, предложени от педагогическия съвет.

(2) Комисията:

1. предлага на директора до размера на утвърдените средства:

- а) разпределението на средствата по видове стипендии;
- б) критериите за допускане до класиране и критериите и показателите за класиране на учениците за различните видове стипендии;
- в) размера на всеки вид стипендия и периода, за който се отпуска;
- г) конкретните условия и реда за предоставяне на всеки вид стипендия в училището;
- д) документите за кандидатстване;
- е) отпускането в училището или центъра за специална образователна подкрепа на стипендии по чл. 6, ал. 2;

2. допуска до класиране, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да се отпусне месечна стипендия;
3. разглежда документите за предоставяне на еднократни и целеви стипендии и предлага на директора учениците, на които да се отпуснат съответната стипендия.

(3) Директорът на училището представя предложенията на комисията по ал. 2, на ученическия съвет на училището.

(4) Стипендиите се отпускат със заповед на директора въз основа на предложението по ал.2.

Чл. 3 Учениците нямат право на стипендия, когато:

1. прекъснат обучението си или повтарят учебната година, с изключение на повтарящите поради болест.
2. имат наложено наказание с решение на педагогическия съвет – до заличаване на наказанието.

ФИНАНСИРАНЕ

Чл.4 (1) Стипендиите на учениците се финансират за сметка на целеви средства от държавния бюджет, които се определят ежегодно със закона за държавния бюджет на Република България за съответната година и се предоставят на училището от първостепенния разпоредител – общината.

(2) Допълнителни средства за стипендии могат да се отпускат от бюджета на община Ловеч и от бюджета на училището при наличие на възможности за това.

(3) Неусвоените към края на бюджетната година средства за стипендии преминават в преходен остатък по бюджета на училището и се използват за същата цел през следващата година.

Чл. 5. Училището предоставя получените средства за месечни и еднократни стипендии.

ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ И ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ

Чл. 6. (1) Месечните стипендии са:

1. За постигнати образователни резултати;
2. За подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането;
3. За подпомагане на ученици с трайни увреждания;
4. За ученици без родители.

(2) Могат да се отпускат и месечни стипендии за ученици само с един родител по предложение на комисията.

(3) Стипендиите по ал.1. т.1 и т.2 се отпускат от 01 октомври на текущата година и/или от началото на втория учебен срок и се изплащат месечно за периода на учебните месеци – до 30 юни за учениците от VIII - XII клас.

(4) Стипендиите по ал.1. т.1 и т.2 се предоставят след класиране на учениците, като за всеки вид се извършва отделно класиране.

(5) Стипендиите по ал. 1. т.3 и т.4 и ал.2. се отпускат от 01 октомври или от началото на основаниято им - до 30 септември.

(6) За стипендиите по ал.1. т.3 и т.4 и ал.2. не се извършва класиране.

(7) Класирането за предоставяне на месечни стипендии се обявява на видно място в училището и се публикува на интернет страницата на училището.

Чл. 7. (1) Еднократните стипендии са за:

1. Преодоляване от ученика на еднократни социални обстоятелства, свързани с достъпа му до образование;
2. Постигнати високи резултати от ученика в учебната, извънкласната или извънучилищната дейност.

(2) За един и същ ученик стипендия по ал. 1 може да се отпуска само веднъж в рамките на един учебен срок.

(3) Средствата за еднократни стипендии не могат да надвишават 10 на сто от средствата, определени за стипендии по бюджета на училището.

(4) За отпускане на стипендии по ал. 1 не се извършва класиране.

(5) Еднократна стипендия може да се отпусне и на ученик, който получава месечна стипендия.

Чл. 8. (1) При необходимост част от средствата за стипендии се предоставят **целево** на ученика за покриване на конкретни разходи, свързани с обучението му:

- ❖ Подготовка и явяване на защита на реферати, доклади и други разработки;
- ❖ Явяване на национални и международни състезания;
- ❖ Участие в семинари, курсове и други квалификационни дейности.

(2) Разходите, за които се отпускат стипендиите по ал. 1, се доказват с разходооправдателни и други документи, удостоверяващи изразходването им по предназначение.

(3) Класирането за предоставяне на месечна целева стипендия се извършва отделно от класирането за месечна стипендия.

(4) Когато изплатената стипендия не е използвана по предназначение или не е представен документ по ал. 2, получената сума се възстановява на училището от ученика или от неговия законен представител – ако ученикът не е пълнолетен.

Чл. 9. (1) Ученикът може да кандидатства за повече от един вид месечна стипендия, но може да получи по избор въз основа на писмено заявление само една от стипендиите.

(2) Учениците с право на стипендии по чл. 6, ал. 1, т. 3 и 4 или ал. 2 при класиране за стипендия за постигнати образователни резултати имат право да получат и 50 на сто от размера ѝ.

Чл. 10. (1) Училищната комисия за стипендиите допуска до класиране, обсъжда, извършва класирането и предлага на директора учениците, на които да бъде отпусната стипендия.

(2) Това става със заявление на ученика; мотивирано предложение на учител, класен ръководител или методическо обединение до комисията.

Чл. 11. (1) Директорът на училището утвърждава със заповед предложенията на комисията.

(2) Заповедта по ал. (1) съдържа имената на ученика, вида и размера на стипендията.

КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ЗА КЛАСИРАНЕ НА УЧЕНИЦИТЕ ЗА РАЗЛИЧНИТЕ ВИДОВЕ СТИПЕНДИИ

Чл. 12 (1) Стипендия за постигнати образователни резултати се отпуска при успех не по-малък от Отличен (5,50) и:

1. Заявление – декларация по образец, подписана от ученика, класния ръководител и родителя (настойника) без изисквания за доход на семейството;

2. Срок на кандидатстване – 15 октомври за I учебен срок и 15. март за II учебен срок.

(2) Стипендия за подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането се отпуска при успех не по-малък от Мн. добър (4.50) и:

1. Декларация за месечен доход на член от семейството за предходните 6 месеца;

2. Заявление – декларация по образец, подписана от ученика, класния ръководител и родителя (настойника).

3. Мотивирано предложение на класния ръководител до комисията за стипендиите.

4. Срок за кандидатстване - 15 октомври за I учебен срок и 15. март за II учебен срок.

(3) Стипендия за подпомагане на ученици с трайни увреждания се отпуска при:

1. Представяне на ТЕЛК решение за лице , определено в §1, т. 2 от Допълнителните разпоредби на закона за интеграция на хората с увреждания;

2. Подадено Заявление – декларация по образец, подписана от ученика и родителя (настойника) без изисквания за доход на семейството;

3. Срок за кандидатстване – 15 октомври или при възникване на обстоятелството.

(4) Стипендии за ученици без родители („ученик без родители” е ученик, чийто родител/и са починал/и, само един родител, лишени от родителски права или поставени под пълно запрещение”) се отпускат при:

1. Представяне на документ удостоверяващ едно от обстоятелствата;

2. Заявление – декларация по образец, подписана от ученика и класния ръководител, без изисквания за доход на семейството;

3. Срок за кандидатстване – 15 октомври или при възникване на обстоятелството.

(5) При отпускането на стипендия от началото на VIII клас се взема резултата от свидетелството за завършено основно образование, а на ученици, приети на места, определени с допълнителен държавен план-прием от началото на XI клас, се вземе предвид успехът от националните външни оценявания.

РАЗМЕР НА СТИПЕНДИЯТА

Чл. 13. (1) Размерът на месечните стипендии се определя в границите от 10,74 до 30,68 евро.

(2) Основен критерий за класиране на учениците за получаване на стипендия за постигнати образователни резултати се определя успехът на ученика.

(3) Максималният размер на месечните целеви стипендии може да бъде определен в размер до 51,13 евро., но не повече от разходите, за чието обезпечаване се отпуска.

(4) Размерът на стипендиите е неразделна част от настоящите правила в приложение.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Правилата са актуализирани към 15.09.2026 година.

§ 2. За допуснати нарушения на определените изисквания в настоящите правила виновните длъжностни лица носят дисциплинарна отговорност.

Приложение 1

**РАЗМЕР И СРОК НА ВИДОВЕТЕ СТИПЕНДИИ
в сила от 01.01.2026 г.**

1. За постигнати образователни резултати

Успех	Сума на стипендията в евро	Период, за който се отпуска
Отличен (5,50-5,69)	21,00	За учебен срок
Отличен (5,70-5,89)	23,00	
Отличен (5,90-6,00)	26,00	

2. За подпомагане на достъпа до образование и предотвратяване на отпадането.

Успех	Доход на член от семейството	Сума на стипендията в евро	Период, за който се отпуска
Мн. добър (над 4.50)	По-нисък от минималната РЗ	21,00	За учебен срок

3. За подпомагане на ученици с трайни увреждания.

Успех	Сума на стипендията в евро	Период, за който се отпуска
Не се изисква	21,00	Целогодишно

4. За ученици без родители

Успех	Сума на стипендията в евро	Период, за който се отпуска
Не се изисква	21,00	Целогодишно